

电脑打字轻松学

李看见老马坐在电脑前将键盘敲个不停,走近一看,原来正打字呢,心想:"看他那么 专心,就不打扰他了,我还是去摆弄摆弄自己的电脑。"正要走开,忽然又想:"对 呀,我还不会打字,正好看看老马打字,看样子也不是很难。"可是小李看了好一会, 还是没学会,终于还是打扰了老马,求他指点指点。老马说:"打字说难不难,说简单也不容 易,关键是你有没有兴趣,如果兴趣十足,几个小时就能练得很好。"小李突然斗志昂扬, 说:"那还用说,我早就想学了。"老马说:"那好,你等一会,我写完这篇报告就开始。"

 $\alpha(\overline{\cap})$

2 小时学知识 _{打字前的准备} _{输入中文汉字}

3 小时上机练习 输入英文求职信 输入中文文章 添加/删除输入法 拼音打字开心练



2.1 打字前的准备

老马告诉小李,要学好打字,先得养成很好的习惯,如坐姿、手指的分工以及击键方法 等,有了良好的打字习惯,才能使打字速度迅速提高。小李说:"这还不容易?要怎样操作 你告诉我就行了。"老马说:"除了打字习惯,还得认识输入法,这些也不是一时半会儿能 说清楚的,我们得坐下来讲,估计也要一个小时。"小李"啊"了一声,乖乖的坐下了。

2.1.1 学习1小时

学习目标

- 认识电脑键盘的具体布局。
- 掌握键盘的正确使用方法。
- 认识输入法,并学会输入法的添加和删除操作。

1 认识电脑键盘

键盘是电脑重要的输入工具,通过它可以输入各种字符和数字,或下达一些控制命令, 实现人机交流。键盘主要分为功能键区、状态指示灯区、主键盘区、编辑控制区和小键盘区 5个区域,每个键区都有其特定的功能,而每个键又有其各自的作用。



(1)功能键区

功能键区位于键盘的上方,排成一行,共有16个键,分别是【Esc】键、【F1】~ 【F12】键、【Wake Up】键、【Sleep】键和【Power】键,各个键有着各自不同的功 能,故称功能键。





第2章 电脑打字轻松学



(2) 主键盘区

主键盘区是键盘上最大也是最重要的区域,包括字母键、数字键、符号键和控制键等, 主要用于输入字母、符号、数字等,且具有其他扩展功能。

字母键

字母键位于主键盘区的中间,每个键对应一个英 文字母,用于输入26个英文字母,按一下某个字 母键,即可输入相应的小写字母。如需输入大写 字母,可按住【Shift】键不放再按一下字母键, 或按【Caps Lock】键后按字母键进行输入。



数字键

数字键位于字母键上方,用于输入数字,每个键 位有上下两种字符。单独按一个数字键将输入其 对应数字,若按住【Shift】键不放再按一下数字 键,将输入其对应的上档字符。



待号键

主键盘区共有11个符号键,位于字母键和数字键的右边,还有一个位于数字键左边,每个键位也有上下两种符号,用于输入各种常用符号。



每按一次【Tab】键,光标将向右移动4个字符的 位置,有些地方则可跳转到下一表单。【Shift】 键也称上档键,在主键盘区左右各有一个,按住 该键再按其他具有双重字符的键,可输入其上方 的字符。



公文标题应当准确简要地概括公文的主要内容并标明公文种类,一般由单位名称、文件事由⁴ 和文种3部分组成。使用有文头的公文,标题中可省略单位名称,公文标题中除法规、规章名称加 书名号外,一般不用标点符号。



回车键和空格键

回车键即【Enter】键,用于段落的结束换行。空 格键是键盘上最长的一个键,用于输入空格。空 格键和回车键在一些场合都有确认的功能。



控制键和【Windows】键

【Ctrl】键和【Alt】键属于控制键,单独按时 往往没有什么作用,需要与其他键组合使用。 【Windows】键也称为开始菜单键,按该键将弹

出"开始"菜单。这3个键都在主键盘区的最下 一排,在空格键的左右各有一个。



(3) 编辑控制区

【Caps Lock】键

也称大写字母锁定键,用于切换输入字母的大小 写状态。默认的字母输入状态为小写,当按一下 【Caps Lock】键再按字母键时,将输入大写字 母,再按一次则恢复小写状态。



【Back Space】键和快捷菜单键

【Back Space】键即退格键,一些键盘上标识为 一个向左的箭头,每按一次可使光标向左移动一 个位置,并删除原位置的字符。快捷菜单键相当于 鼠标右键,按下该键会弹出相应的快捷菜单。



编辑控制区位于主键盘区右侧,该区中的按键较少,主要用于在文档编辑过程中控制鼠 标光标的位置以及输入状态。编辑控制区各键的主要功能如下。

- 【Delete】键:也称删除键,每按一次,将删除鼠标光标右侧的一个字符。
 【Home】键:按下该键,可使鼠标光标移至本行最左边的位置。
 【End】键:按下该键,可使鼠标光标移至本行最右边的位置。
 【Page Up】键:使屏幕跳转到前一页。
 【Page Down】键:使屏幕跳转到后一页。
 方向键:包括【←】、【↑】、【↓】和 【→】4个键,按相应的键,鼠标光标将向相应的方向移动。
- ■【Insert】键:用于切换插入与改写状态。







第 2 章 电脑打字轻松学

(4) 小键盘区

小键盘区位于键盘的右侧, 主要用于快 速输入数字。小键盘区中几乎所有的键都是 其他键区的重复键, 如主键盘区的数字键、 编辑控制区的【Home】键、【End】键、 方向键等。按【Num Lock】键可以切换该 键区功能, 当Num Lock指示灯亮时输入为 数字, 如关闭其作用将变为功能键。该键区 的【Enter】键与主键盘区中【Enter】键的 功能完全一样。

Num Lock	1	*	
7 Home	8	9 PgUp	+
4	5	6 →	
1 End	2 ↓	3 PgDn	Enter
0 Ins		Del	

(5) 状态指示灯区

状态指示灯区位于键盘右上方, 主要用来显示键盘的某些工作状态。该区包括Num Lock、Caps Lock和Scroll Lock 3个指示灯, 分别显示小键盘区工作状态、大小写字母锁定 状态以及滚屏锁定键的状态。

其中, Num Lock指示灯亮时表示小键 盘区的输入状态为数字, Caps Lock指示灯 亮时表示主键盘区的字母键输入状态为大写 字母,这两个指示灯分别由【Num Lock】 键和【Caps Lock】键控制。



2 正确使用键盘

打字前,首先要坐直身体,两眼平视屏幕,双手放在键盘上,在熟悉的情况下眼睛可不 看键盘而直接输入,要做到这样在打字前必须先熟悉键盘布局并能正确使用键盘,且还要掌 握正确的击键方法。虽然键盘上的各键都有字母标识,但要在键盘上快速准确地击键,提高 输入速度,还需要熟练掌握键盘指法和正确的击键方法。

基准键位

基准键位是指主键盘区第2排字母键中的【A】、 【S】、【D】、【F】、【J】、【K】、【L】 和【;】8个键,每个手指对应一个基准键。在 【F】和【J】键上各有一根突出的小横杠便于定 位左右手食指,其他手指也可依次找到对应的基 准键位。





键盘的指法分区是指主键盘区的指法分区,我们 将主键盘区的键位划分成8个区域,分别对应8个 手指,双手拇指放置在空格键上,每个手指负责 敲击该区域的字符键。



主送单位是指公文的主要受理单位,应当使用全称或者规范化简称、统称。公文如有附件, 应当注明附件顺序和名称。



🔨 教你一招:正确的击键方法

掌握了手指的键位分工后,就可以进行击键练习了,将双手手指放置到相应的基准键位上,然后根据键盘指法用相应的手指击键,击键后手指要迅速返回相应的基本键位。击键时一般需注意以下几点:

双手自然放在键盘上,腰部挺直,严格按键盘的指法分区进行击键; 击键时用手指指尖 垂直向键位用力,但不能用力过大; 不要长时间按住某键不放; 左手击键时,右手手指应放 在基本键位上保持不动,反之亦然; 击键时应两眼平视前面的显示屏幕,养成不看键盘"盲 打"的习惯。

3 认识中文输入法

输入法即输入文字的方法,在Windows 中默认为英文输入方式,只能输入一些字 母、数字和符号,要输入汉字,则需要使 用中文输入法来进行输入。中文输入法最常 见的有拼音输入法和五笔输入法两种,拼音 输入法是按照汉语拼音规则来进行汉字的输 入,五笔输入法则是按照汉字的笔画、部首 来进行输入。

4 输入法的切换

要使用汉字输入法输入汉字,首先需 要将默认的英文输入法切换为中文输入法。 其方法是:单击任务栏上的"输入法"按钮 ,在弹出的输入法快捷菜单中选择一种 输入法。也可按【Shift+Ctrl】组合键进行快 速切换,按组合键时,按一次将按顺序切换 一种输入法,再按则切换下一种输入法。



5 中文输入法的添加和删除

如果在输入法菜单中找不到需要的输入法,可以通过添加输入法的方法添加系统中已安 装的输入法;反之,如果觉得输入法太多或者某个输入法不常用,也可以删除该输入法。

(1)添加输入法

要添加输入法,首先要在电脑中安装输入法。下面以添加"微软拼音ABC输入风格" 为例讲解添加输入法的方法,其具体操作如下。







教学演示\第2章\添加输入法

1 打开设置对话框

- 将鼠标光标放到任务栏的"输入法"按钮
 上,单击鼠标右键。
- 2. 在弹出的快捷菜单中选择"设置"命令,打开 设置对话框。



2 打开"添加输入语言"对话框

★ ★ Abush 140 / Fine 常规 语言栏 高级建设置					
默认输入语言(L) 选择其中一个已安装的输入语言,用作所有输入字段的默认语言。 					
中文(简体,中国) - 中文(简体) - 美式鍵盘 已安装的服务(I) 为烈表中显示的每个输入语言选择服务。使用"	▼ 添加"和"删除"				
 株価本部の以下列表。 ■ 中文(商体) - 美式建盘 中文(商体) - 美式建盘 	単击 添加0) 一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一				

(2) 删除输入法

删除输入法的方法较添加输入法更简 单,只需如上面的方式打开"文本服务和输 入语言"对话框,在列表框中选择需要删除 的输入法,然后单击右侧的**删除©**按 钮,再单击<u>应用(a)</u>按钮,关闭对话框即可 删除输入法。

- 3 选择要添加的输入法
- 拖动滑块至列表框底部的"中文(简体,中 国)"处。
- 2. 展开列表,选中需要添加的输入法前面的复选框。
- 3. 单击 确定 按钮。



4 确认添加

返回"文本服务和输入语言"对话框,可见其输 入法列表框中已有了刚刚添加的输入法,单击 远用(44)按钮应用设置,然后关闭对话框。





あ

• 31 •



2.1.2 上机1小时: 输入英文求职信

本例练习在记事本中输入一篇英文求职信,练习使用键盘输入文本,并达到熟悉键盘的目的,其具体操作如下。







5 输入正文

按一下回车键,继续输入求职信的正文部分,输 入过程中注意切换字母的大小写状态,以及标点 符号、空格和换行,注意手指的分工,以保证输 入的速度。

新建文本文档.txt - 记事本	
文件(F) 编辑(E) 格式(Q) 查看(V) 帮助(H)	
May 20nd Dear Mr. Cavendish, I saw your advertisement in the local paper this evening, and I sow your advertisement in the local paper this evening, and I an seventeen years old and at present am studying English and economics. When I leave school, I hope to take a course in hotel management. During the school holidays last summer, I worked as a waiter at the Central Hotel. The headwaiter there, Mr. Macintosh, will be pleased to send you a recommendation for me. I would be pleased if you will send me information about the pay and conditions of the job to be offered. I will be free to begin work in the fourth week of July when the school holidays start. Yours sincerely, Peter Tuck	

2.2 输入中文汉字

小李输入完英文求职信后对老马说:"现在我是准备好了,可以进行中文输入了吧。" 老马露出几分赞许的目光,说:"看你这么用心,学得一定会很快,其他的先不说了,现在 就教你打字吧。"

2.2.1 学习1小时

学习目标

- 认识中文输入法的状态条,能够熟练切换输入状态。
- 熟练运用拼音输入法打字。
- 了解五笔输入法的基本使用方法。

1 认识中文输入法状态条

在选择所需的汉字输入法后,会出现相应的输入法状态条,状态条用于控制输入状态,各种输入法的状态条基本相似。下面以"微软拼音新体验输入风格"的状态条为例进行 讲解。

单击任务栏中的"输入法"按钮,将输入法切换为"微软拼音新体验输入风格", 任务栏上将出现一段长条,这就是输入法状态条。单击右侧的 按钮,状态条将以独立的形 式显示在屏幕上方,再单击 按钮将最小化到任务栏。



33

查

电脑基础操作 (Windows 7/Office 2010)

"输入法切换"图标

单击"输入法切换"图标**照**,可弹出输入法选择 菜单,在这里可以切换至其他输入法,同时该图 标所显示的是当前输入法的标志,如切换成其他 输入法则会显示其他标志,但作用不变。



"输入风格切换"图标题是"微软拼音新体验输入风格"所特有的,单击它可在"微软拼音新体验"输入风格和"微软拼音经典"输入风格之间切换。



"中/英文切换"图标

在输入中文的过程中如果需要输入英文字母,可 以不用切换输入法而直接单击"中/英文切换"图 标来进行中/英文的切换,该图标显示为中时为中 文输入状态,单击一下则变为英文输入状态<mark>英</mark>。



"中/英文标点切换"图标

■图标为中文和英文标点符号的切换图标,当图标呈
 →状态时输入的标点符号为中文格式,单击该图标变为
 →状态,则输入的标点符号为英文格式。

сн 🎬 🏰 中 🚺 🍪 🗈 🔅

🙀 操作提示:使用输入板输入文字

"输入板开/笑"图标

"输入板开/关"图标 3 为"微软拼音新体验输入风格"输入法所特有的,单击它将开启一个输入板,在其中可通过选择中文汉字的笔画、部首 来进行文字的输入,在遇到不知道读音的汉字时, 可使用输入板用笔画的方法输入,非常实用。

👻 輸入板 - 字典查询 (CH)							
2	部首检字 符号	回格删除					
	部首笔画 1回 ▼ 剩余笔画 ▼						
	· ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●						
_	—————————————————————————————————————	-, 🕐 🛼 🕐 🙄					
	功能菜单图标						

单击 图标将弹出功能菜单,在这里可以选择相 应的选项。其右边还有一个帮助图标 2,作用与 功能菜单中的帮助选项一样。



"选项"按钮

单击状态条右侧下面的"选项"按钮▼,可在弹 出的快捷菜单中设置在状态条上显示的图标,选 中或取消选中即可设置显示与否,选择"设置" 命令,可打开"文本服务和输入语言"对话框。



在输入板中,其输入方式主要为笔画输入,是为弥补拼音输入法的不足而设置,只能作为 辅助输入工具使用,如果要长期使用笔画方式输入,还是使用专门的五笔输入法比较方便。

" 在"选项"菜单中,可以将默认未显示的"全/半角符号"图标和软键盘图标等显示到状态条 上,它们的功能比较独特,用户如感兴趣可自行尝试。

手指点

2 使用微软拼音输入法打字

对于初学者来说,使用拼音输入法打字是文字输入的首选。拼音输入法具有易上手、入 门快的特点,只要用户对汉语拼音有一定的认识,都可以快速学会打字。下面以使用微软拼 音输入法为例来学习拼音打字。

(1) 全拼输入

使用全拼的方式输入汉字比较精确一些,能够较快地找到需要输入的汉字,但需要用户 对拼音有一定的掌握,否则容易输错,如输入"全拼输入"4个字,其具体操作如下。



当需输入的词组为单音节时,直接输入各个汉字的拼音将不能输入所需的汉字,如 "西安",这时可按音节分隔符(')将两个字的拼音编码分开,如"西安"的正确编码为 "xi'an",否则系统将默认为"先"字的拼音"xian"。





(2) 简拼输入

如果对汉字的拼音不太确定,可使用简 拼的输入方法,这种方法对于输入词组较为 有效,还能提高输入速度。简拼输入一般取 词组中各字的声母即可,如输入"中国", 可直接输"zhg",在选择框中将显示备选 汉字。

(3) 混拼输入

使用简拼输入虽然简单,但有时备选词 组太多,需要的词组可能并没有在第一页, 往下翻比较费时,这时可以使用混拼的输入 方法。如需要输入"珍贵"一词,只需输 入两个字的声母"zhg",第一页是找不到 的,这时可以输入第一个字的声母和第二个 字的全拼"zhgui","珍贵"一词将在第 一页选择框中显示出来。

3 使用其他拼音输入法打字

除了Windows 7自带的拼音输入法,目前较流行的拼音输入法还有很多,其中紫光拼音 输入法和搜狗拼音输入法最具代表性。

搜狗拼音输入法除了兼具微软拼音输入法的全拼、简拼和混拼功能外,还有自动记忆、 模糊音输入、手写输入和升级词库等智能功能。

自动记忆

搜狗拼音输入法的自动记忆功能是指当用户在输入某个字或词组后,输入法自动记住了这次输入,当再次输入这个字或词组的编码时,输入法自动将它排在第一个,让用户直接按空格键即可输入。在输入一些新名词和自造词后,输入法程序也会自动记忆。下面是输入"地址"二字的图示。



模糊音输入





^{*} 在使用微软拼音输入法输入汉字时,即使已经选择了汉字,但汉字下面还有虚线底线标识, 需要再按一下空格键确认将文字输入到文档中,否则之前的输入将无效。



搜狗拼音输入法默认会自动升级词库,这也是它 最独特的地方,很多新词被收录后放入搜狗的服

务器上,当用户的电脑联入互联网时,输入法将



手写输入

手写输入功能是搜狗拼音输入法的扩展功能,用 户可选择安装。安装了手写功能后,一些生僻字 可以通过手写功能直接拖动鼠标来输入。



升级词库

4 使用五笔输入法打字

五笔输入法是目前打字速度最快的汉字输入法之一,它是一种形码输入法,即根据汉字的字形为特征进行编码,对于不熟悉拼音或者追求高速打字的用户来说,五笔输入法是最好的选择。

要学好五笔打字,需要有一定的耐心,因为其起步较难,首先要熟记字根。所谓字根, 就是将汉字的编码(字根)有规律地分配在键盘打字区的25个字母键位(除【Z】键外) 上,按不同的键或键位组合即可输入不同的汉字。如果觉得难记,可以先背熟五笔字根口 诀,对于拆分汉字时有所帮助。由于篇幅问题,本书不再作详细的讲解,感兴趣的朋友可参 考本套书的《五笔打字速成(五笔+搜狗+五笔字词典》一书。





2.2.2 上机1小时: 输入中文文章

本例将使用"微软拼音新体验输入风格"输入文章《岁月之声》,练习使用拼音输入法 输入中文汉字,其具体操作如下。

上机目标

- 熟悉拼音输入法的使用,并能熟练输入中文汉字。
- 巩固键盘的操作,进一步熟悉键盘布局。

实例素材\第2章\岁月之声.txt 教学演示\第2章\输入中文文章

1 打开素材文件

在光盘中找到素材文件"岁月之声.txt",双击其 图标打开文档。



2 新建文档并切换输入法

- 新建一个记事本文档并打开,单击任务栏上的 "输入法"按钮
- 2. 在弹出的输入法菜单中选择 "微软拼音新体验 输入风格"选项。



38



第2章 电脑打字轻松学

3 输入标题 5 使用输入板输入生僻字 选择新建的文档窗口, 在第一行输入"岁月"二 1. 在输入板的"部首笔画"下拉列表框中选择 字的全拼编码"suiyue",直接按空格键,继续 "耄"和"耋"字的部首"老"的笔画"6画"。 输入"之声"二字的全拼编码"zhisheng",出 2. 单击下面部首列表框中的 一按钮找到 "老"并 现词组后连续按两下空格键,将两个词组都输入 选择它。 文档中。 3. 在右边的汉字列表框中分别单击"耄"和 "耋"二字,两个字将输入到文档中。 新建文本文档.txt - 记事本 4. 单击输入板的 按钮关闭输入板。 文件(F) 编辑(E) 格式(O) 查看(V) 帮助(H) 岁月zhisheng 4.単击 > 🔜 🏁 輸入板 - 字典查询 (CH) 1之声 2吱声 3制胜 4直升 5纸绳 6之 7置 - F 🛃 都首检字 符号 回格 删除 回车 取消 部首笔画 6画 🖌 1.选择 空格 拼音 圖 羊 ⊿ 老 耆 耄 耈 櫜 ┥ 3.单击 ←→↑↓ 33 2.选择 > 老 🗌 拼音・ die2 Unicode: 800B 而 🖃 GBK: F1F3 6 输入其他文字 4 开启输入板 结合使用全拼、简拼和混拼的方法, 照着"岁月 输入完标题后按回车键换行,单击输入法状态条 上的"输入板开/关"图标图,打开输入板。 之声"素材文档中的文字输入其他文字,并注意 标点符号的格式。 - - X 新建文本文档.txt - 记事本 № 摘入板 - 字典音询 (CH) 🛃 部首检字 符号 文件(□编辑(E)格式(0)查看(V)帮助(H) 回格删除 ★14D 新爾也 悟式① 查看② 新加出 那声音仍复起来,将悲凉的,平凡到谁都知道的, 悠扬的旋律,陆续地抛在黄昏的低沉空气中。 可是,风琴声忽地一转,像来到空旷的山谷,高昂,婉转,包着浓烈的爱,含着青春的激荡,带着呼 啸的回音。我们都合着这样的节拍这样的情感,手 挽手唱起来…… 挽手唱起来…… 就像那火热年代的精灵,沉淀了岁月的痕迹,驻扎 在我的生命中,成为永恒。| 回车 取消 部首笔画 1画 ▼ 剩余笔画 拼音 空格 二丁万七丄 ΤΖ 푸 与 \leftarrow m 一 丁 上 万 丈 才 兀 三 于 亏

23 跟着视频做练习1小时

老马问小李:"练习了这么久的打字,现在速度如何了?"小李脸现腼腆之色,说: "还行,还有很大的发展潜力。"老马说:"那是自然的,拼音打字虽然简单,要提高速度 还是需要多练习的。这样吧,再给你一篇稿子,你照着打,多练习练习。"

添加/删除输入法

т

本例练习输入法的添加和删除操作。 将电脑中安装的"简体中文全拼(版本 6.0) ″ 输入法添加到输入法菜单中,并 将其他不常用的输入法删除,效果如右图 所示。

亏下元夫专天亓开井丐

團態中→ ∘ ■● ?、



39

查

对于包含复合声母的词组,如zh、ch、sh等,也可只取每个汉字的第一个字母。如词组"中 **补***衣* 国"的简拼编码也可为zg。

电脑基础操作 (Windows 7/Office 2010)

操作提示:

- 在弹出的菜单中选择"设置"命令,打开"文本服务和输入语言"对话框。
- 3. 单击 添加 (a)... 按钮, 打开 "添加输入语 言"对话框。

2 拼音打字开心练

本例将练习打字速度, 在光盘中的"笑话两则.txt"文档中提供了两篇笑话, 用户先打 开该文档, 再新建一个文档照着素材文档中的文字录入。

操作提示:

- 1. 打开素材文档"笑话两则.txt"。
- 新建一个文本文档,调整两个文档窗口的大小 和位置,使其在屏幕上并排显示,以减少切换 文档的繁琐。
- 切换输入法,照着素材文档中的内容,在新建 文档中练习打字。

4. 选中"简体中文全拼(版本6.0)"输入法对

5. 返回"文本服务和输入语言"对话框。删除其

视频演示\第2章\添加/删除输入法

应的复选框并确认。

他不需要的输入法。

实例素材\第2章\笑话两则.txt 视频演示\第2章\拼音打字开心练

2.4 秘技偷偷报——练习打字常用技巧

虽然小李学会了打字,可还是有些不满意,他觉得自己的打字速度仍然远远赶不上老 马,他问老马:"我还要练习多久才能像你那么快啊?"老马说:"对,就是要练,打字就 是要多练,另外也要掌握一定的技巧。"小李听说有技巧,非让老马教他不可,老马说: "这技巧是因人而异的,需要个人在实际操作中体会,我就告诉你两个大家都很常用的小技 巧吧。"

1 快速切换输入法

使用快捷键切换输入法可以提高打字速度。在默认情况下,Windows中切换输入法的快捷键是【Shift+Ctrl】组合键,可以在已添加的输入法间逐个切换。中英文输入法切换的快捷键是【Ctrl+空格】组合键,如在使用微软拼音输入法时需切换到英文输入,按一下 【Ctrl+空格】组合键即可,要再切换回微软拼音输入法,则再按一下【Ctrl+空格】组合 键。用户也可自己设置,在"文本服务和输入语言"对话框中选择"高级键设置"选项卡, 可自定义设置快捷键。

2 练习打字的软件

在练习打字时,很多新手往往感觉很茫然,不知道从哪里入手,有一款专门用来练习 打字的软件——金山打字通,它提供了拼音和五笔的打字练习方案,从基础到高级,用户可 选择不同的阶段进行练习,并且软件中置入了很多打字的素材文章,用户可根据喜好选择文 章。另外,还有字数统计、速度统计等服务,用户可随时了解自己的打字速度及提升程度。

