



魔法师:小魔女,听说你准备买电脑,是吗?

- 小魔女:是啊,魔法师,你来得正好,快教教我怎样购买适合 自己的电脑吧!
- **魔法师**:呵呵,当然可以了!电脑买回来后,你可以自己进行 安装吗?
- 小魔女:嘿嘿……这些我都还不会呢!

魔法师: 呵呵, 那我就先教教你怎样安装电脑吧!

小魔女:魔法师,太感谢你了,我一定会认真学习的。







1.1.1 电脑的用途

随着电脑的逐步发展,它已经成为人们日常生活和工作中必不可少的工具。从广义上 讲,电脑可以帮助管理者管理工厂的生产;帮助设计师设计飞机、汽车和建筑物;帮助学生 学习知识;帮助银行管理数以万计的往来账目等。对于个人用户而言,它可以帮助用户制作 文档、管理数据、编辑图片、设计图形、娱乐与游戏及上网等,几乎无所不能。下面来了解 个人电脑的几个主要作用。

1. 制作文档

大多数用户使用最多的电脑功能就是制作文档。电脑中制作文档的方法多样,如通过常用的文字处理工具(记事本、写字板)或软件(Word)等,利用它们可以轻松制作出各种不同类型的文档,如图1-1所示。



2. 管理数据

2

电脑之所以被称为计算机,是因为其出色的计算功能。当今社会,许多公司都运用电脑 来处理财务数据,管理员工、客户的资料等,从而极大地提高了工作效率。在电脑中主要通



过一些财务管理软件来处理财务数据,如通过Excel来计算基本数据,通过Access、SQL等软件对数据进行统计和管理。如图1-2所示为使用Access建立的工资发放系统,如图1-3所示为使用Excel来管理并计算部门费用支出的效果。

第1章 第一次亲密接触电脑

Iicrosoft Access	- OX	Ticrosoft Exc	el - 部门费用支出表		
· 文件 (E) 编辑 (E) 视图 (E) 工具 (E) 窗口 (E) 帮助 (E)	键入需要帮助的问题	(四) 文件(四) 編録(7) 初期(V) 抵入(T) 総示	での) エ見の) 数据の)	窗口(4) 帮助(4) - P X
K · A Q I I I II 100% ·	关闭 (C) 设置 (S) 🕑 🖌 📑 🐂 🕶 🖉 📕			210 0 10 :	
			COLOR IN COLOR	V	z z z z z z z z z z z z z z z z z z z
囲上資管理 : 数据库 (Access 200 □ × ・		采体	• 12 • B = =	⊞ ∰ % , ‰ ,	8]랴(田·쏘·스· 🎚
□ 現況 @ ≤2 役け @ 智新建 @ × 42 5- 注: 蕭 =	200601 刘强 ¥2.00	A3 🔻	& 2012−1−1		
対象 严 左设计划图由创建探索	200602 高光林 ¥ 2,50	A	B C	D E	F G A
一 王 四 使用成品创建招表	200603 余子文 ¥ 2,00		9019在郭门。	费田支山	
	200604 未足滅 ¥2,50	1		贝门又田	IL she here A 3.1
	200606 能雄 ¥ 2,00		<u> 品经埋办 </u>	<u> </u>	生产部 合计
窗体	200607 辛小齐 ¥ 1,50	3 2012年1月	1000 1200 4	00 800	1000 4400
89 18 #	200608 寅成 ¥1,50 200608 東成 ¥1,50	4 2012年2月	1200 1000 6	00 600	3000 8400
	200610 龙宣 ¥1,50	5 2012年3月	1050 300 4	00 200	2000 3950
	记录: ┃◀ ◀ 5 ▶ ▶ ▶ ★ 共有记:	6 2012年4月	100 600 1	00 5000	8700 13500
	司 告故于读 , 选择表海	7 2012年5月	1600 500 2 5000 1000 1	00 200	8000 10500
		9 2012年0月	1200 500 1	00 900	4500 7200
- <i>本子</i> 龙	D D⊥R±G 至本⊥도 200601 対応 X2 00	10 2012年9月	1000 900 1	05 500	710 3215
¥ 1, 500.	200602 高光林 ¥2,50	11 2012年9月	1200 1050 1	04 500	8000 10854
高光林	200603 余子文 ¥ 2,00	12 2012年10月	1050 1200 3	00 400	800 3750
¥ 2, 500.	200604 朱文绪 ¥ 2,50 200605 前時 ¥ 2,00	13 2012年11月	800 600 5	00 400	200 2500
机键	200606 熊雄 ¥ 2,00	14 2012年12月	1000 900 8	00 800	800 4300
¥2.000	200607 辛小齐 ¥1,50	15 合计	17200 9750	3711 10400	40510 81571
10-0	200608 黄成 ¥1,50 ¥	16			~
<	>	H + + H \Chart1)	Sheet1 / Sheet2 / Sheet3,	<	
就绪	NUM .;;	就緒			数字
图 1-2 Access 巻	7据 医管理		冬1-3 Exc	el管理数据	

3. 编辑图片

在电脑中也可轻松实现编辑图片,用户可以通过Windows操作系统自带的绘图软件来绘制和编辑简单的图片,当安装了Photoshop、CorelDraw等专业图形图像处理软件后,还可以对 图片进行更详细的绘制和处理。现在许多广为流传的PS图片,都是通过网友的细心编辑而来 的。如图1-4所示为使用Photoshop设计的图片。

4.设计图形

当电脑中安装了AutoCAD、Pro/E等辅助设计软件时,就能使用它们代替传统的手工设计,在电脑中轻松地绘制、编辑图片,并编辑其中的数据。使用设计软件在电脑中设计图形,不仅可以让作品更加美观,而且可以提高工作效率。如图1-5所示为使用AutoCAD辅助设计软件绘制的某建筑底层三维立体图模型。



图1-4 使用Photoshop设计的图片



图1-5 使用AutoCAD绘制的图形

5. 娱乐与游戏

除了使用电脑进行工作和学习外,在闲暇之余,还可以使用电脑来玩游戏、听音乐、看 影片等,让生活更加丰富多彩。如图1-6所示为使用音乐软件来听音乐的界面。

6. 上网

随着电脑的普及,网络也随之融入生活,越来越多的用户使用电脑浏览新闻、搜索和下 载需要的信息、与朋友进行交流、在线收听音乐、观看电影等。网络迅速地改变着人们的生 活方式,成为生活中必不可少的一部分。如图1-7所示为新浪网首页。



图1-6 听音乐

图1-7 新浪网首页

1.1.2 电脑的类型

电脑按体积大小可以分为巨型机、大型机、中型机、小型机和微型机。微型机指个人电脑,是本书讲解的电脑类型。个人电脑具有占用空间小、价格相对较低、功能强大等优点,可分为台式电脑和笔记本电脑两种,下面分别进行介绍。

1. 台式电脑

台式电脑在生活中最为常见,也是本书介绍的重点,它通常由主机箱、显示器、键盘、 鼠标等部分组成,如图1-8所示。





图1-8 台式电脑



2. 笔记本电脑

笔记本电脑是一种便携式电脑,它将机箱、显示器、键盘、鼠标等所有部件都集于便携 式机箱内,利用内置的电池供电,如图1-9所示。因为其外形小巧、便于携带,因此也被称为 手提电脑,适合经常外出使用电脑的人员。

第1章 第一次亲密接触电脑



1.1.3 电脑的组成

要熟练使用电脑,需要先认识电脑的组成部分,包括电脑硬件、电脑软件以及常用的设备等,下面分别对它们进行介绍。

1. 电脑的身躯——硬件

通过前面的学习知道,电脑由机箱、显示器、键盘和鼠标等部分组成。下面将分别对每 个部分进行介绍。

机箱:机箱也叫主机,是电脑的核心组成部分,通常主机机箱的外部有电源开关按钮、重启按钮、光盘驱动器按钮等。在机箱背面还有许多接口,用于连接电源及其他外部设备。机箱内部则放置主板、硬盘、内存、CPU、光盘驱动器等诸多硬件设备,如图1-10所示。





图1-10 机箱



显示器:显示器是电脑必不可少的设备之一,用户可以通过显示器查看到使用电脑过程中产生的各种数据和信息,如系统界面、程序运行的状态和结果等。目前市面上的显示器主要有CRT显像管显示器和LCD液晶显示器两种,如图1-11所示。





图1-11 显示器

- 键盘:键盘是电脑中最重要的输入设备之一,用户可以通过键盘上的按键输入中、英文字符以及向系统发送命令。目前常用的是107个键位的键盘,如图1-12所示。
- 鼠标:鼠标也是电脑必备的输入设备,具有操作方便、简单的优点,如图1-13所示。
 一般鼠标在屏幕上表现为录形状,称为鼠标光标。通过移动鼠标即可移动鼠标光标, 在不同的工作状态下,鼠标光标的表现形式也不一样。





2. 电脑的灵魂——软件

如果说硬件是电脑的身体,那么软件就是电脑的灵魂。软件是指运行在电脑中的各种程 序,包括系统软件和应用软件两种。下面分别进行介绍。

第1章 第一次亲密接触电脑

- 系统软件:系统软件包括操作系统、语言处理程序和常用程序,其中操作系统是电脑软件运行的平台,为各种程序提供运行环境。常见的操作系统有Windows、DOS、Linux和UNIX等。目前个人电脑大都使用Windows操作系统。本书主要介绍的是Windows XP操作系统。
- 应用软件:应用软件是专门为某一应用领域编制的程序,可以有针对性地解决用户的 各种实际问题,如通过Windows Media Player程序播放音频文件,通过Word程序对文档 进行编辑和处理等。

3. 常用的电脑外部设备

用户可以根据自己的需要为电脑添置外部设备,如配置音箱或耳机,可以收听电脑中 播放的音乐,如图1-14所示;配置麦克风,可以通过它与朋友进行网络语音聊天;配置打印 机,可以将在电脑中制作和编辑的文档、图片等信息打印出来,如图1-15所示;配置扫描 仪,可以将照片、文字等扫描到电脑中,以图片文件的形式进行保存,如图1-16所示。





通常在购买电脑时,技术人员会把电脑硬件、操作系统以及一些常用的软件安装并调 试好,用户只需要将显示器、主机、键盘和鼠标等设备连接起来就能使用了。其具体操作 如下:

步骤01 将显示器的插头插到机箱后部的显卡输出接口上,连接后将插头上的螺帽 按顺时针方向旋转,使其与端口连接稳固,如图1-17所示。
步骤02 将显示器的电源线插在电源插座上完成显示器的连接。
步骤03 将鼠标插头插入机箱背面相对应的接口中,如图1-18所示。





图1-18 连接鼠标

- 步骤04 将键盘插头插入机箱背面与键盘插头颜色相同的圆形插孔中,如图1-19 所示。
- 步骤05 将音箱的信号线插头插入机箱后部的声音输出接口上,如图1-20所示。



图1-19 连接键盘



图1-20 连接音箱

步骤06 将主机电源线的一端插入机箱后部的电源接口中,如图1-21所示。 步骤07 将主机电源线的另一端插入电源插座,检查连接好电脑的各个部件,按下 电源插座的开关后即可开启电脑。



8



第1章 第一次亲密接触电脑

1.3.1 启动电脑

要使用电脑进行各种操作,首先要开启电脑,其具体操作如下:

- 步骤01 打开电源插座开关,按下显示器的开关按钮,电源指示灯发亮表示已打开 显示器。接着打开其他外部设备(如音箱)的电源。
- 步骤02 按机箱面板上的电源开关按钮,打开主机电源,显示灯发亮表示已打开 主机。
- 步骤03 电脑开始自动运行,并开始自检,开机自检完毕后,稍等片刻即可显示桌面(本书将以Windows XP操作系统为例进行讲解),如图1-22所示。这时就可以使用电脑进行各种操作了。



图1-22 电脑开机后显示桌面



1.3.2 重启电脑

在使用电脑时,如果遇到如软件更新、电脑运行速度过慢等问题,可重启电脑,其具体操作如下:

- 步骤01 单击操作界面左下方的 # 开始 按钮,在弹出的菜单中单击"关闭计算机" 按钮 ,如图1-23所示。
- 步骤02 在弹出的对话框中单击"重新启动"按钮器,如图1-24所示,系统将会自动 关闭电脑并重新启动。

 Nicrosoft Excel 2003 Adobe InDesign CS3 Nicrosoft Word 2003 Snagit 11 で約在书 新建注接向导 	 ◆ 设定程序访问和默认值 ◆ 管理工具 ◆ 连接到(1) ◆ 连接到(2) ◆ 打印机和传真 ◆ 提案(2) ◆ 建案(2) ◆ 运行(8) 	关闭计算机 2 单击 ① ① ※	
所有程序 印) 新有程序 印) 第月23 単击 " ラ	1 单击 2 注销 © ● 关闭计算机 @ 2 》 ≥ Links 关闭计算机"按钮	(1) (1) <td< td=""><td></td></td<>	

1.3.3 复位启动电脑

在使用电脑的过程中,如果系统突然没有响应(如光标不能移动、键盘不能输入),可 以使用复位启动的方法重启电脑。方法是按主机箱上的Reset(复位)按钮,即可重启电脑。 通过该操作后,在重启电脑时会进行磁盘自检。

1.3.4 关闭电脑

10

在电脑中完成各种操作后,就可以将电脑关闭,这样既可让电脑休息,又可减少耗电 量。关闭电脑与关闭电视机的方法不同,若直接关闭电脑的电源,不但会丢失未保存的信 息,也容易损坏电脑硬件。下面就来学习安全关闭电脑的方法,其具体操作如下:

- 步骤01 关闭所有打开的文件和应用程序。 步骤02 单击 新始 按钮,在打开的菜单中单击"关闭计算机"按钮,如图1-25 所示。
- 步骤03 在打开的对话框中单击"关闭"按钮回,如图1-26所示。
- 步骤04 电脑自动保存设置和文件后退出Windows XP,最后手动关闭显示器和电源 总开关即可。



鼠标一般分为双键鼠标、三键鼠标以及多键鼠标,其中三键鼠标是目前常用的鼠标,如 图1-27所示。要使用鼠标来进行各种操作,需"掌握"鼠标的正确使用方法:食指和中指分 别放在鼠标的左键和右键上,拇指与无名指及小指轻轻握住鼠标,手掌心贴住鼠标后部,手 腕自然垂放在桌面上,如图1-28所示。



图1-27 三键鼠标



图1-28 正确"掌握"鼠标的姿势

1.4.2 鼠标光标的含义

Windows操作系统具有很直观的图形化操作界面,需要通过鼠标进行操作,在进入操作 系统后,屏幕会出现一个录形状的图标,这就是鼠标光标,移动鼠标时其光标也随之移动。当 系统处于不同的工作状态时,鼠标光标会呈现出不同的形状。鼠标光标的不同形态与含义介





- □: 鼠标光标的基本形状。
- № :系统正在执行某操作,要求用户等待。
- 🛛 : 系统正处于"忙碌"状态,此时不能执行其他操作。
- ◎:表示当前操作不可用。
- 🏽 🗄 :链接选择,此时单击鼠标,将打开链接目标。
- ↓ <<p>↓ <</p>
 一般出现在窗口或选中对象的边框上,此时拖动鼠标可改变窗口或选中对象的 大小。
- 🖲 🕂 : 此时可使用鼠标移动窗口或选中的对象。
- 除: 选择帮助,此时单击某个对象可以得到与之相关的帮助信息。

1.4.3 鼠标的使用方法

Windows中的大部分操作都可以通过鼠标来完成。因此,熟练掌握鼠标的使用方法对操 作电脑有着重要的作用。鼠标的使用方法一般分为移动、单击、双击、右击、拖动和滚动 等。下面分别对这几种鼠标的使用方法进行介绍。

1.移动鼠标

移动鼠标的方法为:握住鼠标,在桌面或鼠标垫上随意移动,鼠标光标会随之在屏幕上 同步移动。将鼠标光标指向屏幕上的某一对象,称为定位操作,该对象一般会出现相应的提 示信息,如图1-29所示。



图1-29 移动鼠标

2. 单击鼠标

单击鼠标常用于选择某个对象,其使用方法为:先 将鼠标移动到某个对象上,然后按鼠标左键后快速松开 按键,鼠标左键将自动弹起还原,此时被鼠标单击的对 象将呈高亮显示,如图1-30所示。



图1-30 单击鼠标选择对象

12



3. 双击鼠标

双击鼠标是指连续按鼠标左键两次,常用于启动某个程序、执行任务以及打开某个窗口、文件夹或对话框,如在桌面上双击"我的电脑"图标题,打开"我的电脑"窗口,如 图1-31所示。

4. 右击鼠标

右击鼠标就是单击鼠标右键。在某个对象上右击鼠标时,通常会弹出相应的快捷菜单, 在快捷菜单中可以快速地选择有关命令,如图1-32所示。



5. 拖动鼠标

拖动鼠标是指按住鼠标左键不放并在平面上移动鼠标,常用于移动某个对象和选择多个 对象,在移动文件或选择文本时,常用鼠标完成拖动选择操作。其使用方法为:移动鼠标光 标到需要选择的对象上,按住鼠标左键不放并将对象拖动到目标位置,然后释放鼠标左键, 如图1-33所示。



6. 滚动鼠标

滚动鼠标是利用鼠标滚轮来查看未显示完的内容。其方法为将食指放在滚轮上向前或向

13

后进行拨动,可对文档或窗口中的内容进行滚动查看。





第1招:如何选购显示器

显示器的分辨率、显示颜色数和屏幕大小是购买显示器时要重点考虑的性能参数。其 中,显示器分辨率是指显示器屏幕能够显示的像素数目,分辨率越高,显示效果越好;显示 器颜色不但取决于显示器本身,还取决于电脑所提供的显示信号。目前普通的电脑提供的是 32位色彩,这已远远超过了人类肉眼所能分辨的色彩,该显示方案被称为"真彩色"方案; 屏幕大小则是指显示器的尺寸大小,其单位为"英寸"。综合上述因素来选购显示器,能购 得较好的显示器。

第2招: 电脑死机的含义

当程序没有响应或系统运行时出现异常,导致所有操作不能进行,这种情况称为 "死机"。死机时可按住电脑机箱上的Power键或直接进行复位启动,强制关闭电脑并重启。

1.6 过关练习

(1) 电脑的分类都有哪些?

(2) 电脑的基本组件和外部设备有哪些?

(3)根据本章所学的知识,将显示器、键盘、鼠标和电源分别与主机箱背面相对应的插 口连接起来。

(4) 在电脑中练习鼠标的使用。