第一章

文字处理软件 Word

本章学习目标

知识目标：学生通过了解Word的发展历史和排版艺术，对文字排版产生兴趣。通过爱心树宣传单的案例实践，掌握格式化文字、排版布局、图文并茂、色块搭配、设计表格等基本排版技巧。通过论文排版案例的实践，掌握目录的自动生成、样式的应用、不同页眉、页脚的设计、审阅文档等技巧。通过电子邮件合并，掌握将Excel中的数据调用到Word中，即“域”的技术应用。

能力目标：学生能够使用Word文字处理软件设计简单的平面作品，如海报、宣传单等；结合学生的专业需求，有能力处理论文排版、创新设计报告、调查问卷等文档；根据Word、Excel、PPT等办公软件的应用特点，熟练地融合应用。

素质目标：运用信息技术，能够搜索资料并下载编辑，归纳总结文字表达的信息重点。结合积累的专业经验，创造设计出具有个人风格的特色文档，利用技术手段掌控整个文档结构，辅助培养专业思维。

核心概念

文本编辑　查找替换　字体格式化　段落格式化　样式　项目符号和编号　边框和底纹　分栏　首字下沉　剪贴画　图片　艺术字　自选图形　文本框　表格　设置页眉页脚　插入页码　插入分隔符　页面设置　目录　格式刷　批注　脚注　尾注　邮件合并　视图　导航窗格

引导案例

使用Word软件，可以创建和编辑信件、证书、奖状、日历、名片、合同、协议、法律文书、贺卡、新闻、报告、简历、行政公文、网页以及电子邮件中的文本和图形。在大学生活和学习中，Word软件也经常会用到，如课堂作业、日记、项目申报、毕业设计、创业传单制作等。

案例导学

通过“爱心树教育”宣传单排版、毕业论文排版、电子邮件合并三个案例，可以掌握文字排版技术，满足学习中对文字排版的需求。同时掌握案例中的设计理念，并能将其运用到专业学习中。

第一节　文字处理软件 Word 简介

Microsoft Office Word是美国微软公司开发的一款文字处理应用软件。使用Word软件，您可以创建和编辑信件、报告、网页或电子邮件中的文本和图形。该软件最突出的特点是“图文并茂，所见即所得”，即在Word文档中可以方便地实现图片、表格与文字的混合编排，编辑排版的效果与实际打印效果相同。Word是目前被广泛使用的文字处理软件。

Word的应用领域非常广泛，在学习和生活中也经常用到，如课堂作业、日记、项目申报、毕业设计、创业传单制作等。

Word的基本功能介绍如下。

Word文字编辑软件是目前最常用的文档排版软件，其特点是所见即所得，即在屏幕上编辑的效果与打印效果相同，并支持打印预览。经过排版处理后的文档更加整洁美观、主题鲜明，与纯文本的文档相比，更具吸引力。

一、排版的基本常识

排版的首要任务是了解纸张。纸张幅面规格可分为A系列、B系列和C系列，A0的幅面尺寸为841mm×1189mm；B0的幅面尺寸为1000mm×1414mm，C系列纸张尺寸主要用于信封。规格设置方法：将A0纸张沿长度方向对开成两等份，即为A1规格，将A1纸张沿长度方向再对开，即为A2规格，如此对开至A8规格，如图1-1所示；B系列纸张的规格设置相同。其中，A3、A4和B5幅面规格的纸张是我们办公常用的规格，例如，A4纸的尺寸为210mm×297mm。

图1-2所示为版面的构成要素，了解版面的构成有助于把握版面设计的各个要点。

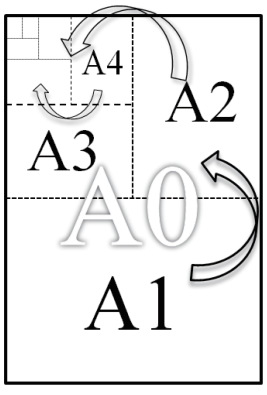

图1-1

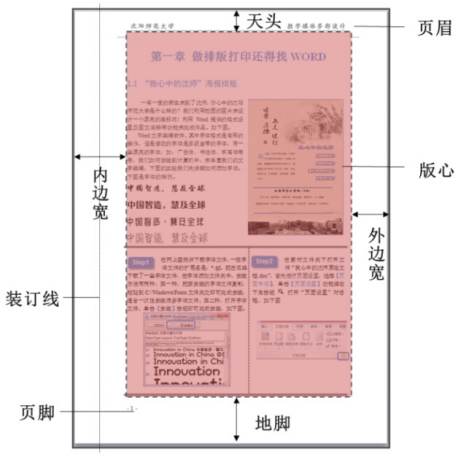

图1-2

二、字体格式化

文字的大小、位置、字体等，只要稍微有变化，整体的感觉就会不同，这就是排版的微妙所在。不同的字体格式也有不同的韵味。例如，下面不同的字体，给人的感觉不一样，用途也不一样，如图1-3所示。

图1-3

汉字的字体很多，可以在网上下载字体安装到本机上使用。一个使用了特殊字体的Word文档，转发到其他计算机上，如果该计算机未安装这种特殊字体，就无法显示文档中相应的字体。但是，可以通过设置参数，在保存文档时把相应的字体随文件一起保存，这样，文档在任意一台计算机上都能正常显示字体，设置如图1-4所示。

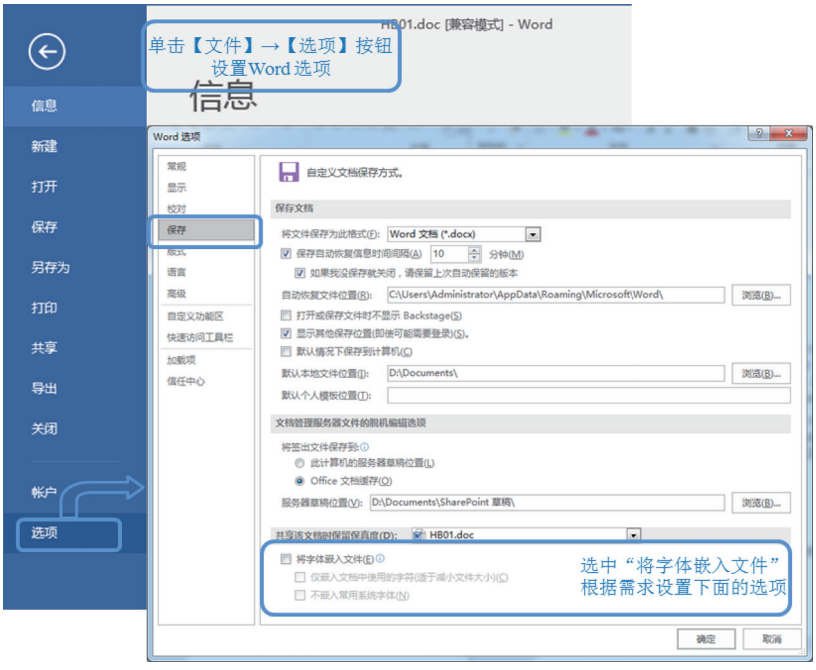

图1-4

有些字体系统本身并不提供，如广告体、书法体、手写体等。我们可以将这些自行安装到计算机中，以丰富文字编辑的选项，一般字体文件的扩展名为.ttf。如果已经下载了一些字体文件，它们通常放在“字体添加”文件夹中，安装字体的方法有以下两种。

第一种方法，复制要安装的字体文件，然后粘贴到C:\Windows\Fonts文件夹中，即可完成安装，此方法适合一次性安装多个字体文件。

第二种方法，打开“字体添加”文件夹中的“中山行书”字体文件，如图1-5所示，单击“安装”按钮，即可完成单个字体的安装。

图1-5

三、排版布局的艺术

通过不同的排版方式呈现的文档，效果有所不同，排版设计的四个基本原则为亲密性原则、对齐原则、重复原则、对比性原则。如图1-6～图1-9所示。

排版分析1：我们观察右侧名片信息。你是从哪里开始看的？接下来看什么？如果已经读到了名片的最后，你的目光又会移向哪里？

特点：信息分散，布局凌乱。

图1-6

排版分析2：我们观察到布局有所改变。从哪里开始读名片？接下来看什么？什么时候结束？

特点：布局遵循了亲密原则。

图1-7

排版分析3：尽管这是一条看不见的线，但它很明确，连接了两组文本的边界。这个边界的强度为布局提供了力度。

特点：布局遵循了对齐原则。

图1-8

排版分析4：读到名片的末尾，视线会在粗体元素之间来回跳转吗？这正是重复的主旨，把整个作品联系在一起，提供统一性。还有别的重复元素吗？

特点：布局遵循了重复原则。

图1-9

在排版过程中，遵循亲密性、对齐、重复三原则会使文档的信息表达更加强烈、更加准确；同时还应注意对比性原则。通过颜色、大小、位置等信息的强烈对比，读者可以迅速抓住文档的重点。感受一下图1-10、图1-11的对比效果，哪个更能吸引你的眼球，让你迅速抓住重点？

西 藏 旅 游 小 贴 士

行前准备

1. 证件：一定要带好身份证、小孩的户口本等有效身份证件，外宾带好护照、居住证，台胞带好台胞证。旅游过程的飞机乘坐、酒店住宿都需要出示上述证件才能办理。外宾及台湾同胞需要办理入藏函。
2. 衣物：西藏早晚温差较大，海拔较高，温度较低，请务必带上羊毛衫、厚外套、牛仔裤等，注意保暖。另外，雨伞也是必不可少的。
3. 防晒：西藏日照强烈，紫外线强，气候非常干燥，长时间在户外活动，请戴上太阳帽，涂抹防晒霜，以保护皮肤。墨镜最好也带上。

安全问题

“安全第一”，在旅行过程中，安全问题必须谨记于心。
1. 财物安全：西藏社会治安总体是不错的，但社会上仍然存在着极少数偷、诈、抢的坏人，切忌轻易深交，勿泄“机密”，以防上当受骗，造成损失。旅游旺季时景点和酒店人很多，所以要保管好自己的贵重物品，确保个人的财产和人身安全。现金与贵重物品须贴身携放（特别是手机与钱包）。为保证财物安全，行李保管提醒三句话：（1）集小成大件数清；（2）随时清点不乱放；（3）离开不忘回头看。
2. 饮食卫生：旅游途中，应多喝纯净水，吃新鲜水果，防止水土不服。在大排档用餐时更要注意食品及餐具的卫生，食物要煮熟，餐具要消毒，蔬菜要过水。旅游途中不要随意采食野果和菌类，以防误食中毒。
3. 景点购物：在景点购物时，对贵重物品遵循眼看手勿动的原则，购买工艺品需轻拿轻放，一定要注意不要发生争执。购物要做到货比三家，善于砍价，善于识假。在购物店购物时可以讲价，购物属自愿行为，不强制消费。当地购物，为了维护您的切身利益，记得索取正规发票，如实在没有发票的，建议您不要购买。

当地资讯

1. 气候：西藏地处世界上最大、最高的青藏高原，平均海拔4千米以上，年平均气温为8℃左右。空气稀薄，日照充足，气温较低，降水较少。年温差小，但昼夜温差大。西藏旅游四季皆宜，尤以5月～10月为最佳季节，气温适宜，一般在9℃～28℃。
2. 交通：（仅供参考，实际情况以当地发生为准。）
公交：拉萨市公共汽车数量不多，基本上为35座豪华中巴车，全市除北布达拉宫前一段不通公共汽车，市内其它地方有路必通。在不出市区范围的前提下，车费为2元/人。
3. 酒店：拉萨、日喀则这种主要旅游地，星级宾馆较多，但档次水平要比内地低，请游客给予理解。虽然酒店比较多，但是每到旅游旺季的时候，也常常出现供不应求的现象，所以旺季出游应提前预订。
4. 通讯：移动、联通、天翼在城市中均有信号，但偏远地区有时信号不稳定。
5. 饮食：西藏的传统饮食是藏餐，其中有代表性的是羊肉、牛肉、糌粑、酥油茶和青稞酒。藏餐还包含各类灌肠、凉拌牦牛舌、包子、糌粑，以及甜茶、奶茶、酸奶、烤肠、风干肉、夏坚（肉浆）等。适量饮用酥油茶、奶制品和牛羊肉可增强对高原气候的适应能力。藏餐风味不一定适合您的口味，建议游客携带一些方便食品以备不时之需。
6. 特产：最出名的有藏红花、虫草、雪莲等，除了民族服装、金银首饰及各种传统手工艺品外，还有神秘的藏香、藏药。此外，还有木碗、藏香、打火石、转经筒、佛像、石刻经版。

图1-10

西 藏 旅 游 小 贴 士

行前准备

1. 证件：一定要带好身份证、小孩的户口本等有效身份证件，外宾带好护照、居住证，台胞带好台胞证。旅游过程的飞机乘坐、酒店住宿都需要出示上述证件才能办理。外宾及台湾同胞需要办理入藏函。
2. 衣物：西藏早晚温差较大，海拔较高，温度较低，请务必带上羊毛衫、厚外套、牛仔裤等，注意保暖。另外，雨伞也是必不可少的。
3. 防晒：西藏日照强烈，紫外线强，气候非常干燥，长时间在户外活动，请戴上太阳帽，涂抹防晒霜，以保护皮肤。墨镜最好也带上。

安全问题

“安全第一”，在旅行过程中，安全问题必须谨记于心。
1. 财物安全：西藏社会治安总体是不错的，但社会上仍然存在着极少数偷、诈、抢的坏人，切忌轻易深交，勿泄“机密”，以防上当受骗，造成损失。旅游旺季时景点和酒店人很多，所以要保管好自己的贵重物品，确保个人的财产和人身安全。现金与贵重物品须贴身携放（特别是手机与钱包）。为保证财物安全，行李保管提醒三句话：（1）集小成大件数清；（2）随时清点不乱放；（3）离开不忘回头看。
2. 饮食卫生：旅游途中，应多喝纯净水，吃新鲜水果，防止水土不服。在大排档用餐时更要注意食品及餐具的卫生，食物要煮熟，餐具要消毒，蔬菜要过水。旅游途中不要随意采食野果和菌类，以防误食中毒。
3. 景点购物：在景点购物时，对贵重物品遵循眼看手勿动的原则，购买工艺品需轻拿轻放，一定要注意不要发生争执。购物要做到货比三家，善于砍价，善于识假。在购物店购物时可以讲价，购物属自愿行为，不强制消费。当地购物，为了维护您的切身利益，记得索取正规发票，如实在没有发票的，建议您不要购买。

当地资讯

1. 气候：西藏地处世界上最大、最高的青藏高原，平均海拔4千米以上，年平均气温为8℃左右。空气稀薄，日照充足，气温较低，降水较少。年温差小，但昼夜温差大。西藏旅游四季皆宜，尤以5月～10月为最佳季节，气温适宜，一般在9℃～28℃。
2. 交通：（仅供参考，实际情况以当地发生为准。）
公交：拉萨市公共汽车数量不多，基本上为35座豪华中巴车，全市除北布达拉宫前一段不通公共汽车，市内其它地方有路必通。在不出市区范围的前提下，车费为2元/人。
3. 酒店：拉萨、日喀则这种主要旅游地，星级宾馆较多，但档次水平要比内地低，请游客给予理解。虽然酒店比较多，但是每到旅游旺季的时候，也常常出现供不应求的现象，所以旺季出游应提前预订。
4. 通讯：移动、联通、天翼在城市中均有信号，但偏远地区有时信号不稳定。
5. 饮食：西藏的传统饮食是藏餐，其中有代表性的是羊肉、牛肉、糌粑、酥油茶和青稞酒。藏餐还包含各类灌肠、凉拌牦牛舌、包子、糌粑，以及甜茶、奶茶、酸奶、烤肠、风干肉、夏坚（肉浆）等。适量饮用酥油茶、奶制品和牛羊肉可增强对高原气候的适应能力。藏餐风味不一定适合您的口味，建议游客携带一些方便食品以备不时之需。
6. 特产：最出名的有藏红花、虫草、雪莲等，除了民族服装、金银首饰及各种传统手工艺品外，还有神秘的藏香、藏药。此外，还有木碗、藏香、打火石、转经筒、佛像、石刻经版。

图1-11

根据这四个原则排版设计的文档，读者读起来更舒服，且毫不费力便能抓住重点。文案排版原则的应用，会增加文案页面的可读性和易读性。观察图1-12、图1-13，应用了哪些原则？

图 1-12

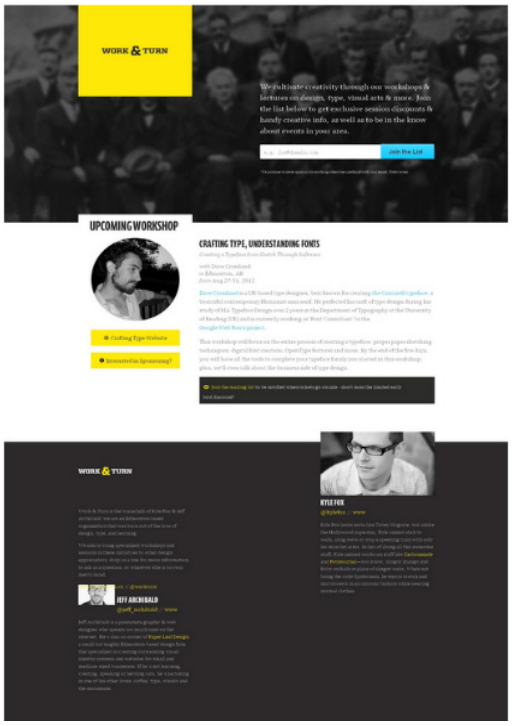

图 1-13

四、图文并茂

Word软件提供绘图工具以进行图形制作，且具有丰富多彩的图片工具，能够满足用户的各种文档处理需求。

在Word的【插入】选项卡中可以找到SmartArt按钮。利用SmartArt功能可以轻松制作出精美的业务流程图，其能提供大量的时尚模板。

在Word的【插入】选项卡中可以找到【屏幕截图】按钮。它支持多种截图模式，特别是会自动保存当前打开窗口的截图，单击鼠标就能将其插入文档中，使用方便。

在Word的图片工具【格式】选项卡下，提供了简单的抠图操作——删除背景，无须使用Photoshop，就可以添加或者去除水印。

在Word的图片工具【格式】选项卡下，有【更正】、【颜色】、【艺术效果】、【图片样式】等按钮，可为图片增加一些艺术特效，按照文档需要，用户可以认真摸索和发现。

下面欣赏一下图文并茂版式给受众的视觉效果。

文字和图片的颜色重复，通过明暗度产生立体感；文字形状与旗帜相像，飘逸的感觉也是重复，充分体现了重复原则；居中对齐，突出中间的文字效果。主题夺人眼球，如图1-14所示。

图1-15、图1-16所示的设计效果体现了布局特点：留白比较多，文字竖排，良好的阅读顺序，让主题更鲜明，文字和图片的位置使用了黄金比例，更具美感。

对比是常用的手法，最强烈的颜色对比就是黑白色对比，其效果让主题更为鲜明。相对于常见的白纸黑字来说，黑底白字更具现代感、更时尚，如图1-17所示。

图1-14

图1-15

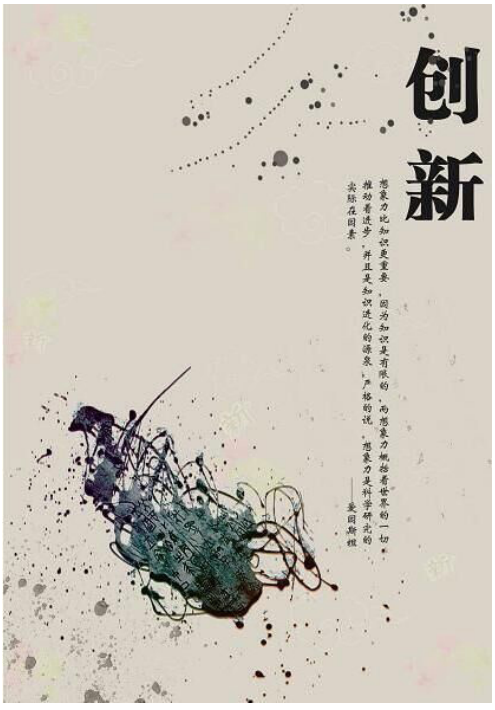

图1-16

图1-17